

**Uchwała Nr XXIV/244/08  
Rady Miejskiej w Karlinie  
z dnia 29 września 2008 r.**

w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta Karlino na lata 2007 - 2013

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) **Rada Miejska w Karlinie** uchwała, co następuje:

- § 1. Uchwała się Lokalny Program Rewitalizacji Miasta Karlino na lata 2007 – 2013 (LPR) w brzmieniu określonym z Załączniku do niniejszej uchwały.
- § 2. Traci moc Uchwała Nr XXXI/238/05 Rady Miejskiej w Karlinie z dnia 12 stycznia 2005 roku w sprawie przyjęcia „Lokalnego Planu Rewitalizacji Miasta Karlino na lata 2005 – 2006 oraz 2007 – 2013”.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Karlino
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

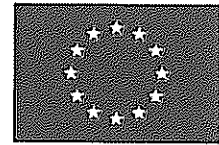


Przewodniczący Rady Miejskiej

*Kazimierz Ryszewski*



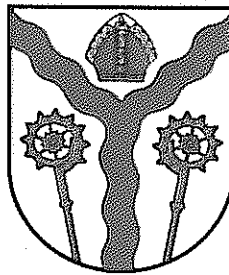
Projekt współfinansowany ze środków  
Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego  
w ramach Programu INTERREG IIIA  
(Województwa Zachodniopomorskiego) –  
Meklemburgia Pomorze Przednie/Brandenburgia



***Opracowanie Subregionalnego Programu Rewitalizacji Miast, Gmin i Powiatów  
Dorzecza Parsęty na bazie polsko-niemieckiego Markowego Produktu Turystycznego  
„Szlak Solny”***

---

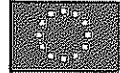
## Miasto i Gmina Karlino



### Lokalny Program Rewitalizacji Miasta Karlino na lata 2007-2013



***Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej - Europejskiego Funduszu Rozwoju  
Regionalnego w ramach Programu INTERREG IIIA***



## 1. Wstęp

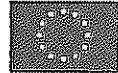
Rewitalizacja definiowana jest jako *kompleksowy program remontów, modernizacji zabudowy i przestrzeni publicznych, rewitalizacji zabytków na wybranym obszarze, najczęściej dawnej dzielnicy miasta, w powiązaniu z rozwojem gospodarczym i społecznym. Rewitalizacja to połączenie działań technicznych - jak np. remonty - z programami ożywienia gospodarczego i działaniem na rzecz rozwiązania problemów społecznych, występujących na tych obszarach: bezrobocie, przestępczość, brak równowagi demograficznej.* Taka definicja została zastosowana również przy opisie osi priorytetowej 5. Turystyka, kultura i rewitalizacja Regionalnego Programu Rewitalizacji Województwa Zachodniopomorskiego. W dokumencie tym dodaje się, że obszary poddawane rewitalizacji muszą zostać wyznaczone przez samorząd gminny w programach rewitalizacyjnych. Lokalny Program Rewitalizacji będzie zatem dokumentem strategiczno-operacyjnym dla miasta, w którym uwzględnione zostaną projekty inwestycyjne oraz towarzyszące im programy społeczne i związane z ożywieniem gospodarczym.

Bardzo ważną częścią programu rewitalizacji będzie wydzielenie obszarów, które zostaną poddane kierunkowym działaniom rewitalizacyjnym. Wśród kryteriów wyboru takich obszarów dominują wskaźniki problemów społecznych. Oznacza to, że właśnie rozwiązywanie problemów społecznych jest kluczowe dla rewitalizacji. Remonty, modernizacje, adaptacje są tylko środkami do osiągnięcia celów związanych z rozwojem społecznym i gospodarczym.

Przeprowadzone analizy mają wykazać, który z obszarów miasta jest szczególnie „zarażony” problemami społecznymi i gospodarczymi. Jak się okazuje obszary takie często charakteryzują również problemy przestrzenne i infrastrukturalne.

Po wyborze obszarów do rewitalizacji następuje etap konstruowania części operacyjnej programu zawierającej konkretne projekty inwestycyjne i towarzyszące im programy społeczne. Z pewnością część operacyjna programu będzie należała do tych elementów całego dokumentu, która będzie poddana najczęstszym zmianom – szczególnie uzupełnieniom. W założeniach program operacyjny musi być dokumentem otwartym, a nowo wprowadzane do niego projekty powinny być tak skonstruowane, aby za ich pomocą osiągać główne i szczegółowe cele rewitalizacji. Aby sprawnie wprowadzać zmiany, należy program poddawać systematycznemu monitoringowi i ewaluacji.

Przygotowanie projektów do lokalnego programu rewitalizacji wymaga zaangażowania wielu partnerów społecznych, w tym m.in. spółdzielni i wspólnot mieszkaniowych, organizacji pozarządowych, policji, czy też kościoła i związków wyznaniowych. To one prócz gminy, jej jednostek organizacyjnych i spółek mają właśnie w przypadku rewitalizacji ogromny wpływ na osiągnięcie zakładanych celów, czyli na sukces. Na pewnym etapie realizacji założeń rewitalizacji powinni zostać zaangażowani również prywatni właściciele budynków oraz przedsiębiorcy. Być może uda się wdrożyć mechanizmy ułatwiające współpracę z

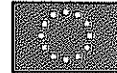


## ZAGOSPODAROWANIE PRZESTRZENNE MIASTA

Znaczna część miasta nie posiada planów zagospodarowania przestrzennego, a ich uchwalenie jest niezbędne dla prowadzenia polityki przestrzennej. Należy dołożyć wszelkich starań do wypracowania kompleksowej polityki przestrzennej miasta oraz gminy. Pilnego uregulowania domaga się kwestia podejmowania decyzji dotyczących terenów zamkniętych.

## SYTUACJA DEMOGRAFICZNA

Struktura demograficzna miasta Karlina cechuje się dużym wzrostem liczby osób w przedziale wiekowym 20-24 lata, 30-39 lat oraz osób w wieku 55-59 lat, przy jednoczesnym dużym spadku liczby osób w przedziale wiekowym 15-19 lat oraz osób w wieku 40-49 lat. W strukturze płciowej nieznacznie przeważa udział kobiet (51,3%). Odnotowuje się dodatnie saldo przyrostu naturalnego na koniec każdego roku. Z drugiej strony w każdym roku widoczna jest ujemna migracja w ruchu wewnętrznym tj. liczba wymeldowań z miasta jest wyższa od liczby zameldowań w mieście. Część mieszkańców przeprowadza się z miasta na obszary wiejskie. W okresie ostatnich 5 lat liczba ludności Karlina zasadniczo nie zmieniła się. Dominacja grupy osób w wieku produkcyjnym (ponad 66% ludności miasta) wymaga zapewnienia warunków pracy i odpowiedniego standardu życia dla mieszkańców Karlina celem zapobiegania migracji wykwalifikowanej kadry. Zmniejszający się udział dzieci (5-9 lat) i młodzieży (15-19 lat) w strukturze demograficznej miasta przyczyni się w przyszłości do starzenia społeczeństwa. Należy się przygotować do tych zmian w sferze społecznej i zdrowotnej, a także oświatowej. Należy się spodziewać zwiększenia migracji na tereny sąsiadujące z miastem przy jednoczesnym utrzymaniu w Karlinie miejsc pracy osób migrujących. W tym kontekście niezbędna jest dbałość o infrastrukturę dojazdową oraz rozwój komunikacji autobusowej. Aktualna liczba zawieranych małżeństw (39 w roku 2006) i urodzeń (50-70 w okresie ostatnich 5 lat) gwarantuje utrzymanie się dodatniego salda przyrostu naturalnego, ale w powiązaniu z migracją na obrzeża miasta może nie gwarantować utrzymania liczby mieszkańców na dotychczasowym poziomie. Ewentualne zmniejszenie liczby mieszkańców może wpłynąć niekorzystnie na rozwój gospodarczy miasta. Na skutek dominacji w strukturze wiekowej osób młodych zakładających rodziny (osoby w wieku 20-29 lat stanowią 17,3% mieszkańców miasta), problem niedoboru mieszkań może stać się coraz bardziej dotkliwy. System opieki zdrowotnej w coraz większym stopniu powinien zostać nakierowany na osoby powyżej 65 roku życia, stanowiące także pokaźną grupę mieszkańców miasta (9,3%).



infrastruktury, takiej jak ścieżki rowerowe i place sportowo-rekreacyjne. Szansą na doposażenie i modernizację NZOZ-ów jest pomoc finansowa ze środków UE.

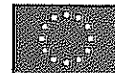
## POMOC SPOŁECZNA

Liczba przypadków korzystania z pomocy społecznej Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej (MGOPS) – wynosiła na koniec 2006 roku 1005 przypadków. Na pomoc społeczną z budżetu gminy przeznaczają się coraz więcej środków, w roku 2006 było to prawie 5,8 mln zł (około 28% wydatków bieżących budżetu), co daje w całej gminie średnie roczne wydatki z pomocy społecznej na osobę 630 zł (w roku 2004 było to 400 zł/osobę/rok). W strukturze form pomocy w ramach zadań własnych MGOPS dominują zasiłki celowe i w naturze oraz posiłki dla dzieci w okresie nauki. Nastąpił gwałtowny wzrost wartości świadczeń w ramach zadań własnych na skutek zmian Ustawy o pomocy społecznej. W strukturze form pomocy w ramach zadań zleconych gminie dominują świadczenia rodzinne oraz zasiłki okresowe oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne. Czynnikiem w znacznym stopniu determinującym trudne sytuacje życiowe mieszkańców Karlina, a także przyczyniającym się do wykluczenia społecznego jest ubóstwo.

Rozwiązywanie problemów osób korzystających z pomocy społecznej wymagają różnorodnych działań, z których jednym z ważniejszych jest praca z dziećmi w rodzinach zagrożonych negatywnymi zjawiskami społecznymi. Przerwanie łańcucha dziedziczenia negatywnych wzorców wymaga intensywnej pracy wychowawczej. Istotne jest także wsparcie rodzin, których członkowie tracą pracę i mobilizowanie ich do jej poszukiwania. W zakres prac służb społecznych wchodzi także opieka nad osobami starszymi, często samotnymi, których liczba rośnie. Pod względem organizacyjnym należy dążyć do zacieśnienia współpracy między organizacjami pozarządowymi i sektorem publicznym. Działania związane z realizacją polityki społecznej powinny przede wszystkim być kierowane na obszary wyznaczone do rewitalizacji. Poszczególne rejony miasta cechuje odmienna specyfika problemów społecznych i zróżnicowanie powodów przyznawania pomocy.

## BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE

Należy zwrócić uwagę na ograniczanie drobnych przestępstw, szczególnie kradzieży. Działania prewencyjne powinny być skierowane zwłaszcza do ludzi młodych, którzy w ostatnim czasie dokonują największej liczby przestępstw. Należy także permanentnie przeciwdziałać patologiom społecznym stwarzającym poczucie zagrożenia bezpieczeństwa i porządku publicznego. Stosunkowo duża liczba wypadków drogowych wymaga podjęcia zdecydowanych działań policji drogowej.



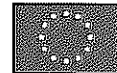
4 do 9 podmiotów w ciągu ostatnich 5 lat). Gospodarka Karlina związana jest z także z przetwórstwem przemysłowym – 55 podmiotów w tej branży. Największymi firmami działającymi na terenie Karlina są podmioty z branży przemysłu drzewnego (HOMANIT Polska, FERETTI Sp. z o.o. i DLH NORDISK Sp. z o.o.) oraz G. EN. GAZ ENERGIA S. A. (budowa sieci i instalacji gazowych). Samorząd miasta aktywnie wspiera przedsiębiorczość poprzez: uproszczenie obsługi administracyjnej przedsiębiorców, a także uchwały wspierające rozwój małych i średnich przedsiębiorstw na terenie gminy Karlino.

Władze samorządowe powinny podejmować działania rozwijające sektor MSP w mieście. Duży wzrost podmiotów gospodarczych nie zagwarantował wystarczającego zwiększenia liczby miejsc pracy, gdyż m.in. nowo powstające firmy to podmioty kilkusobowe, a najczęściej jednoosobowe. Dla tego rodzaju przedsiębiorców powinny powstać nowe formy wsparcia, zwłaszcza, że ich liczba pozostanie wysoka w najbliższych latach. Udział podmiotów publicznych w strukturze zarejestrowanych podmiotów gospodarki narodowej utrzymuje się na zbliżonym poziomie (14-15%) od początku analizowanego okresu. Nie przewiduje się znaczącego zachwiania tej proporcji. Postuluje się prowadzenie rozsądnej i długofalowej polityki wspierania inwestorów. Rozwój tzw. trzeciego sektora przyniesie w najbliższych latach wzrost zaangażowania mieszkańców w podejmowanie i realizowanie inicjatyw obywatelskich. W życiu społeczno-gospodarczym będzie propagowany model współdziałania samorządu, podmiotów gospodarczych oraz organizacji pozarządowych. W ciągu ostatnich lat w celu zwiększenia atrakcyjności inwestycyjnej miasta podejmowano inwestycje w infrastrukturę techniczną. W najbliższym okresie planowania 2007-2013 należy kontynuować inwestycje drogowe i wodno-kanalizacyjne, przy równoczesnym zabezpieczeniu terenów w media telekomunikacyjne (światłowody, przekaźniki do komunikacji bezprzewodowej).

## ORGANIZACJE POZARZĄDOWE

Miasto i Gmina Karlino każdego roku opracowuje program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Karlino. W mieście zarejestrowanych jest kilkanaście organizacji pozarządowych. Działają także koła i oddziały organizacji mających siedziby na terenie gminy i powiatu, a także organizacje ogólnopolskie. Na zadania publiczne realizowane przez organizacje pożytku publicznego z budżetu Karlina przeznaczają się rocznie około 60-80 tys. zł.

Należy umacniać pozycję i wzrost znaczenia stowarzyszeń i organizacji pozarządowych, rola społeczna NGO będzie rosła z każdym rokiem. W życiu społeczno-gospodarczym będzie propagowany model współdziałania samorządów z podmiotami gospodarczymi (partnerstwo publiczno-prywatne) oraz organizacji pozarządowych. Wykonywanie zadań publicznych przez organizacje pozarządowe w większości przypadków jest oszczędniejsze i efektywniejsze, dlatego samorząd powinien z roku na rok zwiększać w swoim budżecie



kontynuować doprowadzanie wody do miejsc gdzie jest ona jeszcze nieosiągalna przy jednoczesnych staraniach poprawy walorów smakowych. Należy eliminować zapóźnienia w rozwoju kanalizacji. Potrzebny jest skuteczny program ograniczający wytwarzanie odpadów komunalnych. Dalsza tendencja wzrostowa spowoduje przyspieszenie zapelnienia kolejnych kwater składowiska odpadów. Należy podejmować działania, by dostęp do gazu ziemnego i energii elektrycznej miała możliwie jak największa liczba mieszkańców. Pamiętając o rezerwach terenów niezagospodarowanych, należy stale rozwijać infrastrukturę techniczną w celu zwiększenia powierzchni terenów uzbrojonych dla inwestycji o charakterze gospodarczym.

## KOMUNIKACJA

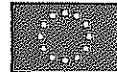
Przez teren miasta przebiega linia kolejowa normalnotorowa relacji Kołobrzeg – Piła, należąca do układu regionalnego. W Karlinie znajduje się stacja kolejowa (osobowa i towarowa) obejmująca budynek dworca, peron, rampy załadownicze i magazyny. Komunikację masową zapewnia przedsiębiorstwo PKS. Codzienne dowozy do szkół są realizowane przez przewoźników prywatnych. Przez Karlino oraz w jego okolicach przebiegają szlaki turystyczne w tym ścieżki rowerowe oraz szlaki wodne (spływy kajakowe po rzece Parsęcie).

Wskazany jest remont oraz wymiana części przystanków autobusowych przez przewoźników celem podniesienia bezpieczeństwa i wygody oczekujących podróżnych. W trosce o bezpieczeństwo podróżnych powinien działać sprawny system monitoringu wizyjnego obejmujący dworzec oraz okolice najbardziej uczęszczanych przystanków autobusowych.

## ZASOBY MIESZKANIOWE

W okresie ostatnich 5 lat nastąpił wzrost liczby mieszkań o ponad 4%. Liczba mieszkań nowo oddawanych do użytku ulega wahaniom, w ciągu ostatnich 5 lat w Karlinie oddano do użytkowania ponad 50 mieszkań. Nieznacznie zwiększa się średnia powierzchnia mieszkania w Karlinie (z 55,1 do 56,6 m<sup>2</sup>). Rośnie liczba izb w mieszkaniach nowych. Zmniejsza się przeciętna liczba osób przypadających na izbę i na mieszkanie (w roku 2006 było to odpowiednio 0,87 i 3,06), zwiększa się powierzchnia użytkowa przypadająca na osobę (18,5 m<sup>2</sup> - w roku 2006). W Karlinie od 1997 roku funkcjonuje Karlińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego, które posiada ok. 600 lokali mieszkalnych i administruje zasobami mieszkalnymi o łącznej powierzchni około 27 tys. m<sup>2</sup>.

Należy wspierać budownictwo mieszkaniowe przez budowę w ramach Karlińskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego oraz przez tworzenie mieszkań socjalnych. Potrzeby budownictwa mieszkaniowego powinny zostać uwzględnione na etapach planowania oraz podczas budowy infrastruktury.



strategicznych i ustalonych priorytetów. Większą uwagę należy skupić na animowaniu działalności kulturalnej skierowanej do dzieci i młodzieży. Ponadto należy na bieżąco uatrakcyjnić program imprez kulturalnych w mieście.

### **AKTYWNOŚĆ MIASTA W ZAKRESIE INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ**

Miasto współpracuje z 3 miastami partnerskimi: Dargun (Niemcy) - od 2000 roku, Skaelskør (Dania) - umowę o Przyjaźni i Współpracy podpisano w 2002 roku, Wolgast (Niemcy) - umowa partnerska podpisana w 2006 roku. W strukturach organizacyjnych urzędu funkcjonuje stanowisko odpowiedzialne m.in. za przygotowanie „miękkich” projektów finansowanych z funduszy pomocowych, w tym z UE. Miasto dba o aktualizację dokumentów strategicznych. Karlino należy od 1999 roku do stowarzyszenia międzynarodowego - „Stowarzyszenie Gmin Polskich Euroregionu Pomerania” oraz do 2 związków krajowych - „Związek Miast i Gmin Dorzecza Parsęty” (działa od 1992 roku, z siedzibą w Karlinie) oraz do „Związku Gmin Wiejskich RP”.

Należy kontynuować przyjętą drogę skutecznego ubiegania się o fundusze europejskie. Celem lepszej promocji wskazana jest bliższa współpraca z miastami partnerskimi. W związku z dużym znaczeniem przywiązywanym do finansowania ze środków europejskich projektów innowacyjnych, miasto powinno w większym stopniu zaangażować się w przygotowanie takich inwestycji, które wpłyną na wzrost konkurencyjności regionu.

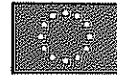
### **ADMINISTRACJA**

W związku z nowymi zadaniami administracji związanymi z okresem programowania środków unijnych na lata 2007-2013, należy rozważyć nowe przedsięwzięcia z zakresu informatyzacji. Wskazane jest także systematyczna ocena rozwiązań organizacyjnych Urzędu celem efektywniejszego wykorzystania zaangażowanych pracowników i przestrzeni lokalowej.

## **3. Nawiązanie do dokumentów strategicznych**

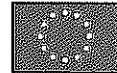
Podstawowym dokumentem, do którego bezpośrednio powinien odnosić się Lokalny Program Rewitalizacji Miasta Karlino, jest Strategia Rozwoju Miasta i Gminy Karlino. Dokument ten określa wizję i kierunki rozwoju gminy oraz cele i priorytety strategiczne służące ich realizacji. W Lokalnym Programie Rewitalizacji osobno określone zostały główne cele - kierunki rozwoju gminy w aspekcie rewitalizacji, należy





- Opracowanie programu zamiany struktury zamieszkiwania
- Pakiet preferencji finansowych
- rozwój gospodarczy:
  - Współtworzenie systemu informacji turystycznej
  - Promocja walorów turystycznych
  - Przygotowanie profesjonalnych materiałów promocyjnych
  - Cykliczne plany promocji gospodarczej
  - Wykorzystanie turystyczne terenów wokół wsi Garnki, Kozia Góra i Krzywopłoty
  - Rozbudowa infrastruktury oddziałującej na stan środowiska naturalnego
  - Udział w inwestycjach prywatnych (baseny, pola golfowe, itp.)
  - Renowacja Miasta i restauracja głównych zabytków
  - Wieloletni plan naprawy i modernizacji dróg
  - Udział w ponadgminnych inicjatywach związanych z wykorzystaniem walorów rzeki Parsęty
  - Budowa infrastruktury wodnej (stanice kajakowe, itp.)
  - Wyznaczanie szlaków rowerowych i pieszych
  - Tworzenie małej infrastruktury turystycznej (wiaty, parkingi, ławki, itp.)
  - System ulg w podatkach od nieruchomości
  - Promocja gruntów pod budownictwo wobec inwestorów
- rozwój prawno-organizacyjny
  - System ulg w podatkach od nieruchomości
  - System obsługi organizacyjnej osób rozpoczynających budowę

Realizując Lokalny Program Rewitalizacji odnoszący się do wydzielonych w ramach niego zdegradowanych obszarów (kwartałów), a więc szczególnie zagrożonych występowaniem problemów przestrzennych, społecznych i gospodarczych, należy przyjąć, że wszystkie wymienione w Strategii cele będą przekładać się na podejmowane w Programie zadania. Tak więc cele – kierunki określone w Lokalnym Programie Rewitalizacji są komplementarne z założeniami Strategii, skupiają się jednak na zdefiniowanych kwartałach zdegradowanych miasta. Problemy występujące na tych obszarach w sposób szczególny hamują prawidłowy rozwój miasta jako całości. Nie można przy tym zakładać, że najpierw należy rozwiązywać problemy występujące w słabszych rejonach Karlina, a dopiero potem skupić się na wsparciu obszarów lepiej rozwiniętych. Dlatego też nie powinno się uważać, że określone w Lokalnym Programie Rewitalizacji cele są dla miasta priorytetowe, z pewnością jednak nakłady finansowe na zadania ujęte w Programie będą znaczące, choćby z uwagi na duże zaniedbania w zakresie infrastruktury komunalnej, tkanki urbanistycznej, zagospodarowania przestrzennego, dostępności do usług publicznych i komercyjnych. Zadania planowane



- Podniesienie konkurencyjności i innowacyjności przedsiębiorstw, w tym szczególnie sektora wytwórczego o wysokiej wartości dodanej oraz rozwój sektora usług;
- Wzrost konkurencyjności polskich regionów i przeciwdziałanie ich marginalizacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej;
- Wyrównywanie szans rozwojowych i wspomaganie zmian strukturalnych na obszarach wiejskich.

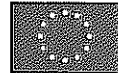
Strategia Rozwoju Miasta i Gminy Karlino spójna jest z Narodowymi Strategicznymi Ramami Odniesienia, w szczególności w obszarze: „Podniesienie konkurencyjności i innowacyjności przedsiębiorstw, w tym szczególnie sektora wytwórczego o wysokiej wartości dodanej oraz rozwój sektora usług” oraz „Wzrostu konkurencyjności polskich regionów i przeciwdziałanie ich marginalizacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej”.

- **Strategia Rozwoju Kraju (SRK) na lata 2007- 2015**

Strategia Rozwoju Kraju 2007-2015 (SRK) jest podstawowym dokumentem strategicznym określającym cele i priorytety polityki rozwoju w perspektywie najbliższych lat oraz warunki, które powinny ten rozwój zapewnić. Strategia Rozwoju Kraju jest nadrzędnym, wieloletnim dokumentem strategicznym rozwoju społeczno-gospodarczego kraju, stanowiącym punkt odniesienia zarówno dla innych strategii i programów rządowych, jak i opracowywanych przez jednostki samorządu terytorialnego.

Dokument składa się z:

- części głównej obejmującej wprowadzenie, uwarunkowania i przesłanki rozwoju kraju, wizję Polski do 2015 r., cel główny i priorytety strategii wraz z wskaźnikami docelowymi, uwarunkowania realizacji strategii, źródła finansowania działań, system realizacji;
- załączników dostarczających uzupełniające informacje związane ze Strategią Rozwoju Kraju, jak zakres powiązania SRK z innymi strategiami i programami, rozszerzoną diagnozę sytuacji społeczno-gospodarczej i przestrzennej kraju, zasady prowadzenia polityki regionalnej państwa oraz charakterystykę poszczególnych województw.



- Wykorzystanie turystyczne terenów wokół wsi Garnki, Kozia Góra i Krzywopłoty
- Rozbudowa infrastruktury oddziałującej na stan środowiska naturalnego
- Udział w inwestycjach prywatnych (baseny, pola golfowe, itp.)
- Renowacja Miasta i restauracja głównych zabytków
- Wieloletni plan naprawy i modernizacji dróg
- Udział w ponadgminnych inicjatywach związanych z wykorzystaniem walorów rzeki Parsęty
- Budowa infrastruktury wodnej (stanice kajakowe, itp.)
- Wyznaczanie szlaków rowerowych i pieszych
- Tworzenie małej infrastruktury turystycznej (wiaty, parkingi, ławki, itp.)
- System ulg w podatkach od nieruchomości
- Promocja gruntów pod budownictwo wobec inwestorów

- **Strategia Rozwoju Województwa Zachodniopomorskiego do roku 2020**

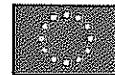
Strategia Rozwoju Miasta i Gminy Karlino wpisuje się w Strategię Rozwoju Województwa Zachodniopomorskiego do roku 2020 zarówno na poziomie wizji rozwoju gminy, jak i celów strategicznych.

Zasadniczym wyzwaniem dla województwa zachodniopomorskiego określonym w misji rozwoju województwa jest „stworzenie warunków do stabilnego i zrównoważonego rozwoju, opartego na konkurencyjnej gospodarce i przedsiębiorczości mieszkańców oraz aktywności społecznej przy optymalnym wykorzystaniu istniejących zasobów”.

Do realizacji tej misji posłużyć ma osiągnięcie następujących celów strategicznych:

1. Wzrost innowacyjności i efektywności gospodarowania,
2. Wzmacnianie mechanizmów rynkowych i otoczenia gospodarczego,
3. Zwiększenie przestrzennej konkurencyjności regionu,
4. Zachowanie i ochrona wartości przyrodniczych, racjonalna gospodarka zasobami,
5. Budowanie otwartej i konkurencyjnej społeczności,
6. Wzrost tożsamości i spójności społecznej regionu.

W tym aspekcie zapisy Strategii Miasta i Gminy Karlino wpisują się w cele strategiczne Strategii Rozwoju Województwa przede wszystkim poprzez wspieranie przedsiębiorczości w zakresie przemysłu i usług oraz rozwój funkcji turystycznej Miasta i Gminy.



## 4. Okres programowania

Przyjęty w Lokalnym Programie Rewitalizacji Miasta Karlino okres programowania dotyczy lat 2007-2013 tj. nowego okresu programowania Unii Europejskiej.

## 5. Delimitacja obszarów do rewitalizacji

### 5.1. Metodologia przeprowadzenia delimitacji

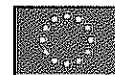
Posiłkując się *Rozporządzeniem (WE) nr 1080/2006*, przyjmuje się, że wybór obszarów powinien zostać dokonany na podstawie kryteriów takich, jak:

- A. wysoki poziom ubóstwa i wykluczenia;
- B. wysoka stopa długotrwałego bezrobocia;
- C. niekorzystne trendy demograficzne;
- D. niski poziom wykształcenia, wyraźny deficyt kwalifikacji i wysoki wskaźnik przerywania skolaryzacji;
- E. wysoki poziom przestępczości i wykroczeń;
- F. szczególnie wysoki stopień degradacji środowiska;
- G. niski wskaźnik prowadzenia działalności gospodarczej;
- H. wysoka liczba imigrantów, grup etnicznych i mniejszościowych lub uchodźców;
- I. porównywalnie niski poziom wartości zasobu mieszkaniowego;
- J. niski poziom wydajności energetycznej budynków.

Według w/w Rozporządzenia obszary wskazane do rewitalizacji powinny spełniać łącznie co najmniej trzy kryteria z podanej wyżej listy, przy czym dwa muszą odnosić się do wymiaru społecznego tj. zawierać się w katalogu od A. do H.

Na potrzeby niniejszego opracowania przyjęto następujące rozwiązania (przedstawione wraz z uzasadnieniem).

**Ad. A.** wysoki poziom ubóstwa i wykluczenia może być mierzony liczbą przypadków udzielania pomocy społecznej oraz dodatkowo liczbą przypadków udzielania pomocy społecznej ze względu na ubóstwo – w związku z brakiem kompletu wiarygodnych danych w analizie uwzględniono tylko wskaźnik ubóstwa;



może być wykonany również wskaźnikiem liczby mieszkań, w których brak jest wodociągu i/lub centralnego ogrzewania i/lub gazu z sieci. Nie sposób pozyskać na potrzeby niniejszego opracowania odpowiednich danych. Zastosowano jednak dla tego zjawiska analizę opisową (nie wskaźnikową) wykonaną na podstawie wizji w terenie oraz wywiadów z pracownikami magistratu i zakładu zarządzającego mieniem komunalnym;

**Ad. J.** niski poziom wydajności energetycznej budynków – wykonanie analizy byłoby niezwykle kosztowne i nie podjęto odpowiednich badań.

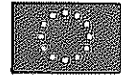
Jak wynika z przyjętych założeń, do wykonania delimitacji obszarów posłużono się pięcioma kryteriami społecznymi oraz jednym kryterium związanym ze stanem budynków w poszczególnych obszarach. Kryteria społeczne zostaną opisane metodą wskaźnikową, natomiast dla kryterium stanu technicznego budynków wykonano analizę opisową.

W celu wyznaczenia obszarów (kwartałów) do rewitalizacji zastosowano metodę wskaźnikową. Wybrane wskaźniki to:

- W2 – *wskaźnik ubóstwa* obliczony jako stosunek liczby przypadków udzielenia pomocy społecznej z powodu ubóstwa w danym kwartale miasta do liczby mieszkańców tego kwartału,
- W3 – *wskaźnik bezrobocia* obliczony jako stosunek liczby osób bezrobotnych w danym kwartale miasta do liczby mieszkańców tego kwartału,
- W4 – *wskaźnik bezrobocia długotrwałego* obliczony jako stosunek liczby osób długotrwale bezrobotnych w danym kwartale miasta do liczby mieszkańców tego kwartału,
- W5 – *wskaźnik przestępczości* obliczony jako liczba odnotowanych przestępstw w danym kwartale miasta,
- W6 – *wskaźnik przedsiębiorczości* obliczony jako stosunek liczby właścicieli przedsiębiorstw zamieszkałych w danym kwartale miasta do liczby mieszkańców tego kwartału

Za kwartały miasta kwalifikujące się do rewitalizacji, a więc te o największym natężeniu problemów społecznych, uznano te, które mają wysoką wartość wskaźników W2-W5 oraz jednocześnie niską wartość wskaźnika W6. Zatem potencjalnym obszarem predysponowanym do rewitalizacji jest obszar, na terenie którego:

- Większość mieszkańców jest bezrobotnych i pozostaje bez pracy powyżej 12 miesięcy,
- Występuje duża liczba dokonywanych przestępstw,
- Mieszkańcy niechętnie prowadzą działalność gospodarczą.



**Otrzymano:**

- Liczbę przypadków udzielania pomocy społecznej z powodu ubóstwa na 100 mieszkańców poszczególnych kwartałów.

**2 krok. Standaryzacja wskaźnika:**

- Obliczenie średniej arytmetycznej liczby przypadków udzielania pomocy przez MGOPS z powodu ubóstwa w całym mieście,
- Obliczenie odchylenia standardowego liczby przypadków udzielania pomocy przez MGOPS z powodu ubóstwa w całym mieście,
- Odjęcie od nominalnej wartości wskaźnika dla danego kwartału średniej arytmetycznej wartości dla wszystkich kwartałów, a następnie podzielenie różnicy przez odchylenie standardowe dla wszystkich kwartałów.

**Otrzymano:**

- Wystandaryzowany wskaźnik ubóstwa.

**Udział liczby osób bezrobotnych w liczbie 100 mieszkańców poszczególnych kwartałów (W3)**

**Źródło danych:**

- Powiatowy Urząd Pracy w Białogardzie.

**Dane wejściowe:**

- Liczba osób bezrobotnych w każdym kwartale,
- Liczba mieszkańców poszczególnych kwartałów.

**1 krok. Obliczenie wskaźnika:**

- Liczba osób bezrobotnych w poszczególnych kwartałach dzielona przez liczbę mieszkańców poszczególnych kwartałów– wynik mnożony przez 100.

**Otrzymano:**

- Liczbę osób bezrobotnych na 100 mieszkańców poszczególnych kwartałów.

**2 krok. Standaryzacja wskaźnika:**

- Obliczenie średniej arytmetycznej liczby osób bezrobotnych w całym mieście,
- Obliczenie odchylenia standardowego liczby osób bezrobotnych w całym mieście,
- Odjęcie od nominalnej wartości wskaźnika dla danego kwartału średniej arytmetycznej wartości dla wszystkich kwartałów, a następnie podzielenie różnicy przez odchylenie standardowe dla wszystkich kwartałów.

### 1 krok. Standaryzacja:

- Obliczenie średniej arytmetycznej liczby przestępstw odnotowanych w całym mieście,
- Obliczenie odchylenia standardowego liczby przestępstw odnotowanych w całym mieście,
- Odjęcie od liczby przestępstw odnotowanych w danym kwartale średniej arytmetycznej wartości dla wszystkich kwartałów, a następnie podzielenie różnicy przez odchylenie standardowe dla wszystkich kwartałów.

#### Otrzymano:

- Wystandaryzowany wskaźnik przestępczości.

### Udział liczby właścicieli przedsiębiorstw zamieszkałych w danym kwartale w liczbie 100 mieszkańców danej ulicy (W6)

#### Źródło danych:

- Urząd Miasta i Gminy Karlino.

#### Dane wejściowe:

- Liczba właścicieli przedsiębiorstw zamieszkałych w każdym kwartale,
- Liczba mieszkańców poszczególnych kwartałów.

### 1 krok. Obliczenie wskaźnika:

- Liczba właścicieli przedsiębiorstw zamieszkałych w poszczególnych kwartałach dzielona przez liczbę mieszkańców poszczególnych kwartałów – wynik mnożony przez 100.

#### Otrzymano:

- Liczbę właścicieli przedsiębiorstw zamieszkałych w każdym kwartale na 100 mieszkańców poszczególnych kwartałów.

### 2 krok. Standaryzacja wskaźnika:

- Obliczenie średniej arytmetycznej liczby właścicieli przedsiębiorstw zamieszkałych w całym mieście,
- Obliczenie odchylenia standardowego liczby przy właścicieli przedsiębiorstw zamieszkałych w całym mieście,
- Odjęcie od nominalnej wartości wskaźnika dla danego kwartału średniej arytmetycznej wartości dla wszystkich kwartałów, a następnie podzielenie różnicy przez odchylenie standardowe dla wszystkich kwartałów,
- Nadanie wartości wskaźnika znaku ujemnego.

#### Otrzymano:

Skala	Przedział punktowy	Interpretacja wyników
IV stopień degradacji	1,5 do 3,0	Sytuacja bardzo zła
III stopień degradacji	0 do 1,5	Sytuacja zła
II stopień degradacji	-1 do 0	Sytuacja dobra
I stopień degradacji	-2 do -1	Sytuacja bardzo dobra

Zastosowanie skali degradacji umożliwiło zobrazowanie problemów społecznych na mapie miasta, pokazując zróżnicowanie poszczególnych kwartałów pod względem wybranych problemów społecznych, jak również pod względem sumy wszystkich analizowanych zjawisk.

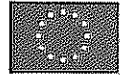
### 6.2.1. Udział liczby przypadków udzielenia pomocy społecznej z powodu ubóstwa w liczbie 100 mieszkańców poszczególnych kwartałów (W2)

Lp.	Nr kwartału miasta	Liczba przypadków udzielenia pomocy przez MGOPS ze względu na ubóstwo	Liczba mieszkańców	Wskaźnik ubóstwa na 100 osób	Wystandaryzowany wskaźnik ubóstwa (W2)
1	Kwartał I	25	336	7,44	-0,66
2	Kwartał II	54	172	31,40	0,67
3	Kwartał III	85	230	36,96	0,98
4	Kwartał IV	75	223	33,63	0,79
5	Kwartał V	33	116	28,45	0,51
6	Kwartał VI	30	92	32,61	0,74
7	Kwartał VII	45	115	39,13	1,10
8	Kwartał VIII	13	247	5,26	-0,78
9	Kwartał IX	58	86	67,44	2,67
10	Kwartał X	19	83	22,89	0,20
11	Kwartał XI	107	532	20,11	0,04
12	Kwartał XII	7	153	4,58	-0,82
13	Kwartał XIII	27	1 736	1,60	-0,99
14	Kwartał XIV	23	360	6,39	-0,72
15	Kwartał XV	28	385	7,27	-0,67
16	Kwartał XVI	6	356	1,69	-0,98
17	Kwartał XVII	10	615	1,63	-0,99
18	Kwartał XVIII	0	81	0,00	-1,08
	SUMA	645	5 918	10,99	-0,47

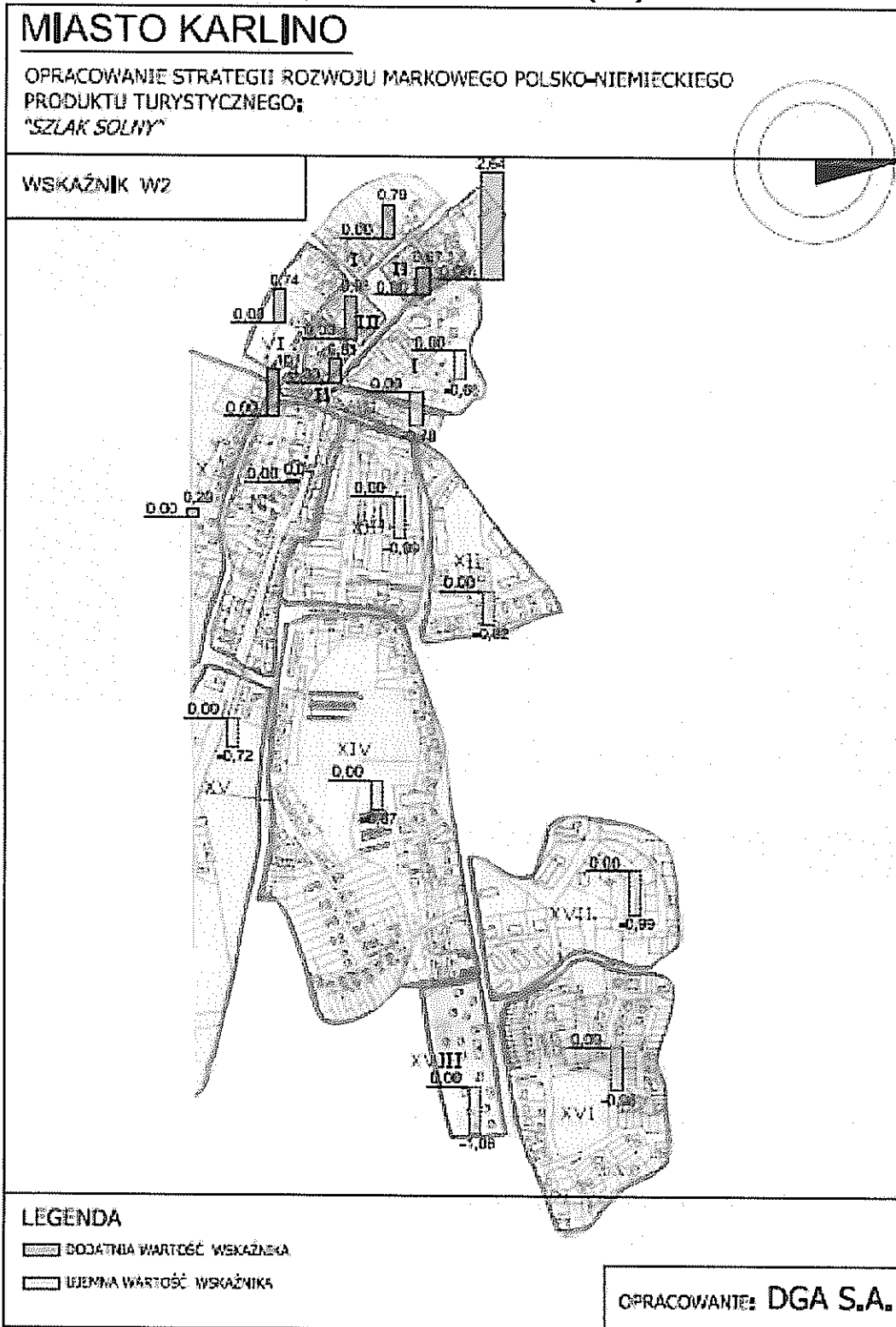
SREDNIA ARYTMETYCZNA	19,3596
ODCHYLENIE STANDARDOWE	17,9859

Skala: 1,5 do 3

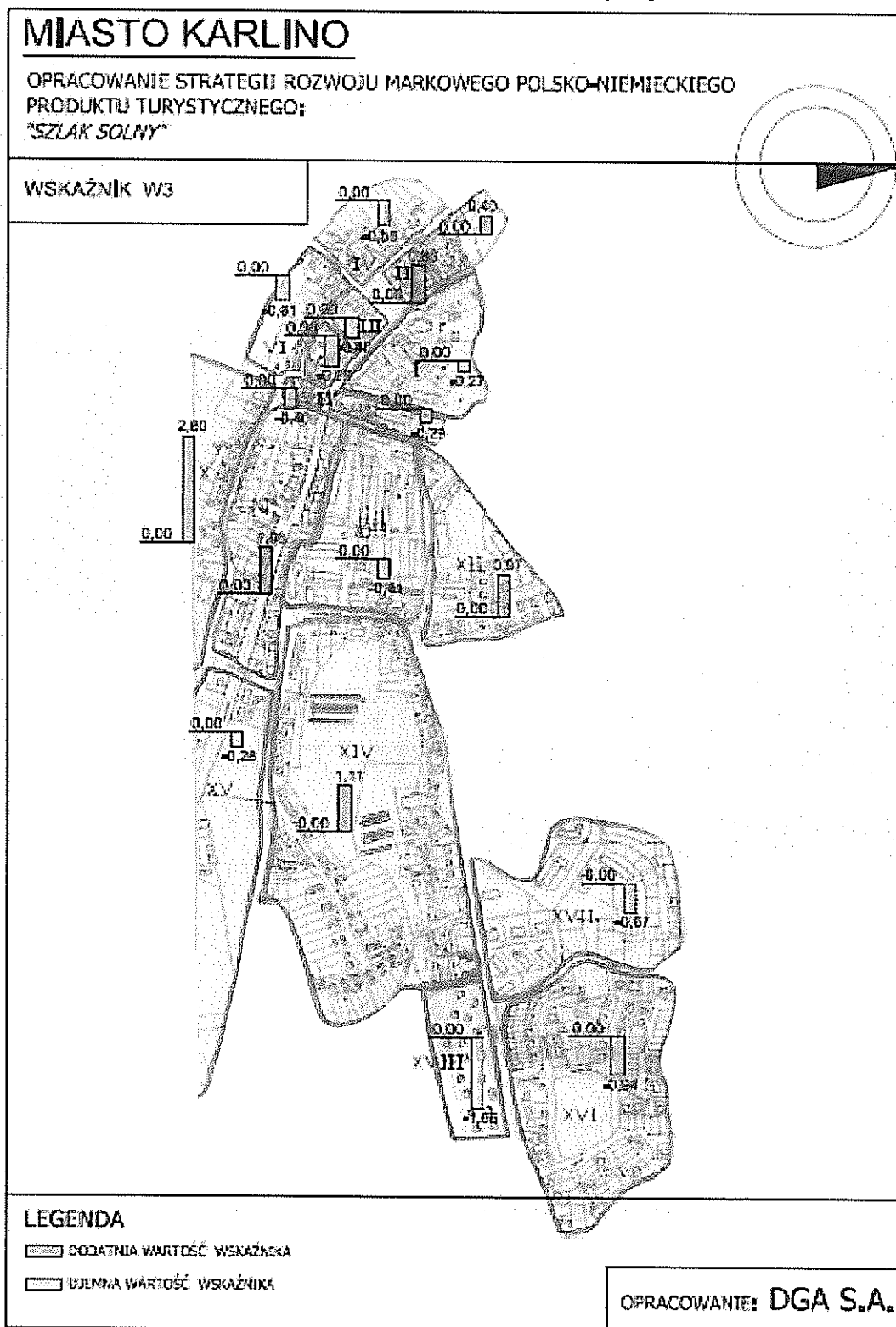


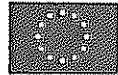


Mapa 1. Wskaźnik ubóstwa (W2)



Mapa 2. Wskaźnik bezrobocia (W3)





**Wersja z dnia:** 2007-10-31

**Strona:** 35

Kwartaly X, XIV, IX, XI, XII, VII oraz VIII jawią się jako kwartaly o najtrudniejszej sytuacji społecznej. Największa liczba osób długotrwale bezrobotnych w skali całego miasta zamieszkuje te kwartaly. Kwartaly IX, VII i VIII leżą w zachodniej najstarszej części miasta

Wśród kwartałów, dla których wskaźnik bezrobocia w porównaniu ze średnią dla całego miasta jest najmniejszy, jest kwartał XVIII, V i III.

Wyniki analiz prezentuje mapa poniżej.

#### 6.2.4. Liczba przestępstw odnotowanych w każdym kwartale miasta (W5)

Lp.	Nr kwartału miasta	Liczba przestępstw	Liczba mieszkańców	Wystandaryzowany wskaźnik przestępczości (W5)
1	Kwartał I	126	336	4,04
2	Kwartał II	27	172	0,48
3	Kwartał III	6	230	-0,28
4	Kwartał IV	7	223	-0,24
5	Kwartał V	13	116	-0,02
6	Kwartał VI	8	92	-0,20
7	Kwartał VII	6	115	-0,28
8	Kwartał VIII	4	247	-0,35
9	Kwartał IX	4	86	-0,35
10	Kwartał X	3	83	-0,38
11	Kwartał XI	7	532	-0,24
12	Kwartał XII	4	153	-0,35
13	Kwartał XIII	7	1 736	-0,24
14	Kwartał XIV	5	360	-0,31
15	Kwartał XV	12	385	-0,06
16	Kwartał XVI	3	356	-0,38
17	Kwartał XVII	4	615	-0,35
18	Kwartał XVIII	0	81	-0,49
	SUMA	246	5 918	8,35

ŚREDNIA ARYTMETYCZNA	13,6667
ODCHYLENIE STANDARDOWE	27,8348

Skala:	2,5 do 5	
	0 do 2,5	
	-0,5 do 0	
	-1 do -0,5	nie występuje

Liczba przestępstw dokonanych w poszczególnych kwartałach Karlina nie została przeliczona na liczbę ich mieszkańców, jako że nie można wiązać miejsca popełnienia przestępstwa z mieszkańcami danego obszaru.

W statystykach zdecydowanie przoduje kwartał I, w którym odnotowano najwięcej przestępstw w skali całego miasta. Zdecydowanie mniej przestępstw, choć nadal więcej niż wynosi średnia dla miasta, odnotowano w kwartale II. W pozostałych kwartałach wskaźnik przestępczości jest mniejszy od średniej dla miasta. Najlepiej pod tym względem wypadają kwartały XVIII, XVI i X. Najwyższym poziomem przestępczości charakteryzuje się zachodnia część miasta.

Wyniki analiz prezentuje Mapa 4.

### 6.2.5. Udział liczby właścicieli przedsiębiorstw zamieszkałych w danym kwartale miasta w liczbie 100 mieszkańców danego kwartału (W6)

Lp.	Nazwa ulicy	Liczba właścicieli przedsiębiorstw	Liczba mieszkańców	Wskaźnik przedsiębiorczości na 100 osób	Wystandaryzowany wskaźnik przedsiębiorczości (W6)
1	Kwartal I	16	336	4,76	-0,05
2	Kwartal II	9	172	5,23	-0,24
3	Kwartal III	9	230	3,91	0,29
4	Kwartal IV	4	223	1,79	1,14
5	Kwartal V	5	116	4,31	0,13
6	Kwartal VI	2	92	2,17	0,99
7	Kwartal VII	4	115	3,48	0,46
8	Kwartal VIII	12	247	4,86	-0,09
9	Kwartal IX	5	86	5,81	-0,48
10	Kwartal X	9	83	10,84	-2,50
11	Kwartal XI	25	532	4,70	-0,03
12	Kwartal XII	11	153	7,19	-1,03
13	Kwartal XIII	64	1 736	3,80	0,34
14	Kwartal XIV	33	360	9,17	-1,83
15	Kwartal XV	18	385	4,68	-0,02
16	Kwartal XVI	15	356	4,21	0,17
17	Kwartal XVII	15	615	2,44	0,88
18	Kwartal XVIII	0	81	0,00	1,67
SUMA		256	5 918	4,36	0,11

SREDNIA ARYTMETYCZNA	4,6312
ODCHYLENIE STANDARDOWE	2,4799

Skala:	1 do 2
	0 do 1
	-1,5 do 0
	-3 do -1,5

W przypadku wskaźnika przedsiębiorczości przejście odchylenia od średniej do wartości dodatniej wskazuje, które kwartały odznaczają się poziomem przedsiębiorczości niższym od średniej dla całego miasta. Z kolei wartości ujemne odchylenia wskazują kwartały o najwyższym poziomie przedsiębiorczości mieszkańców.

Dosyć niekorzystnie pod tym względem wypadają następujące kwartały: XVIII, IV, VI, XVII, VII, XIII, III, XVI i V. Zdecydowanie najlepsza sytuacja w zakresie przedsiębiorczości występuje w kwartałach: X oraz XIV

Wyniki analiz prezentuje mapa poniżej.

### 6.2.6. Wskaźnik sumaryczny

Lp.	Nr kwartału miasta	Wskaźnik ubóstwa (W2)	Wskaźnik bezrobocia (W3)	Wskaźnik bezrobocia długotrwałego (W4)	Wskaźnik przestępczości (W5)	Wskaźnik przedsiębiorczości (W6)	Indeks zbiorczy - wskaźnik sumaryczny
1	Kwartał I	-0,66	-0,27	-0,53	4,04	-0,05	2,52
2	Kwartał II	0,67	0,86	-0,20	0,48	-0,24	1,57
3	Kwartał III	0,98	-0,40	-1,08	-0,28	0,29	-0,49
4	Kwartał IV	0,79	-0,58	-0,20	-0,24	1,14	0,92
5	Kwartał V	0,51	-0,69	-1,18	-0,02	0,13	-1,26
6	Kwartał VI	0,74	-0,61	-0,03	-0,20	0,99	0,88
7	Kwartał VII	1,10	-0,40	0,28	-0,28	0,46	1,17
8	Kwartał VIII	-0,78	-0,29	0,15	-0,35	-0,09	-1,36
9	Kwartał IX	2,67	0,40	1,20	-0,35	-0,48	3,44
10	Kwartał X	0,20	2,80	2,46	-0,38	-2,50	2,56
11	Kwartał XI	0,04	1,06	0,98	-0,24	-0,03	1,81
12	Kwartał XII	-0,82	0,97	0,60	-0,35	-1,03	-0,63
13	Kwartał XIII	-0,99	-0,41	-0,29	-0,24	0,34	-1,59
14	Kwartał XIV	-0,72	1,11	1,41	-0,31	-1,83	-0,34
15	Kwartał XV	-0,67	-0,28	-0,29	-0,06	-0,02	-1,32
16	Kwartał XVI	-0,98	-0,94	-0,99	-0,38	0,17	-3,13
17	Kwartał XVII	-0,99	-0,67	-0,70	-0,35	0,88	-1,82
18	Kwartał XVIII	-1,08	-1,66	-1,60	-0,49	1,87	-2,96
	SUMA	-0,47	-0,12	-0,11	8,35	0,11	7,76

Skala:	2 do 4
	0 do 2
	-2 do 0
	-4 do -2

Określona i zaprezentowana wcześniej metodologia pozwoliła na zsumowanie wyników wszystkich przeprowadzonych wcześniej analiz i sporządzenie wskaźnika sumarycznego – wskaźnika stopnia degradacji społecznej. Uwzględniając ubóstwo, bezrobocie ogółem, bezrobocie długotrwałe, przestępczość oraz przedsiębiorczość, określono stopień degradacji społecznej każdej ulicy, a następnie przeprowadzono gradację tego zjawiska.

Na terenie miasta Karlino w sposób szczególny dotknięte problemami społecznymi są kwartały: IX, X, I, XI, II, VII, IV oraz VI. Wszystkie te kwartały znajdują się w zachodniej części miasta, z czego sześć kwartałów położonych jest w najstarszym obrębie Karlina. Sąsiedztwo położenia, podobna zabudowa oraz występujące problemy społeczno-gospodarcze wskazują, że obszar, który powinien być wskazany jako obszar do rewitalizacji, jest teren Starego Miasta w Karlina obejmujący swym zasięgiem kwartały od I do IX.

Wyniki analiz zbiorczych obrazuje mapa poniżej.

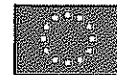
### **5.3. Problemy przestrzenne na obszarze miasta**

Obszar wskazany do rewitalizacji, czyli kwartały I-IX, pełnią rolę rynku w Karlinie. Na obszarze tym występują następujące problemy:

- Ze względu na lokalizację w obrębie głównego placu miasta drogi wojewódzkiej, obszar ten nie realizuje typowych dla centrów funkcji integracji społecznej, specjalistycznych usług i handlu,
- Zły stan części budynków mieszkalnych i innych,
- Niewłaściwy układ strukturalno-funkcyjny tej części miasta. W wielu miejscach można zauważyć przykłady złego zagospodarowania przestrzennego, polegającego na sąsiedztwie zabytkowych obiektów o określonej estetyce z budynkami okresu socjalistycznego.

Fot. Rynek w Karlinie – główne ciągi komunikacyjne w centrum miasta





Fot. Rynek – sąsiedztwo zabytkowych obiektów oraz odnowionych kamienic o określonej estetyce z budynkami mieszkalnymi z nieestetyczną elewacją



## 6. Cele rewitalizacji Karlina

Pośród specyficznych celów rewitalizacji miasta Karlina należy zapisać szczególnie te, które związane są z rozwojem funkcji mieszkaniowych Starego Miasta oraz poprawą funkcjonalności obszaru z punktu widzenia usług centrotwórczych, w tym szczególnie: administracji publicznej, integracji społecznej, gastronomii pod obsługę mieszkańców oraz turystów, usług specjalistycznych i handlu detalicznego. Aby to osiągnąć, w drugim etapie rewitalizacji Starego Miasta należy rozważyć częściowe wyłączenie Rynku z ruchu kołowego. Obecnie ze względu na przebiegającą tu drogę wojewódzką, teren ten praktycznie nie funkcjonuje prawidłowo jako centrum miasta. Przykłady wyłączenia głównych placów miasta z ruchu kołowego znane z Polski, wskazują na pozytywny tego efekt w zakresie ożywienia społeczno-gospodarczego.

## 7. Projekty

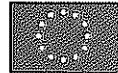
Planowane zadania inwestycyjne zostały ujęte w formie tabelarycznej. Każda z tabel zawiera jedno lub więcej zadań, które zostały zebrane według rodzaju inwestycji oraz podmiotów uczestniczących w ich wdrażaniu. Informacje dotyczące terminu realizacji poszczególnych zadań oraz przyjętych kosztów



Wersja z dnia: 2007-10-31

Strona: 47

<b>zaangażowane w realizację projektu</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gmina Karlino,</li> <li>- Karlińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego</li> <li>- Mieszkańcy miasta</li> </ul>						
<b>Właściciel i zarządzający inwestycją po jej zakończeniu</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Właściciel: Gmina Karlino, Karlińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego</li> <li>- Zarządzający: Gmina Karlino, Karlińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego, osoby prywatne</li> </ul>						
<b>Gotowość projektu do realizacji</b>	Rodzaj dokumentu/decyzji	Przybliżona data sporządzenia / uzyskania						
	a) dokumentacja techniczna	Nie: 2008						
	b) kosztorysy	Nie: 2008						
	c) pozwolenie na budowę	Nie: 2008/2009						
	d) Studium wykonalności	Nie: 2008/2009						
e) inne niezbędne do realizacji projektu		Nie dotyczy						
<b>Własność gruntów/obiektów niezbędnych do realizacji</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gmina Karlino,</li> <li>- Wspólnoty mieszkaniowe,</li> <li>- Osoby prywatne</li> </ul>						
<b>Harmonogram realizacji projektu</b>	Etapy/planowane działania	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
	Dokumentacja projektowa i kosztorysowa		X					
	Pozyskanie środków na realizację zadania		X					
	Roboty budowlane			X	X	X	X	X
<b>Szacunkowe koszty realizacji projektu w rozbiciu na lata [tyś. zł]</b>	Pozycje kosztów	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
	Koszty przygotowania Dokumentacji projektowej i kosztorysowej		90.000					
	Koszty przygotowania dokumentacji aplikacyjnej (studium wykonalności itp.)		20.000					
	Roboty budowlane		110.000	1.918.450	1.918.450	1.918.450	1.918.450	1.918.450
<b>Źródła finansowania projektu</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla województwa zachodniopomorskiego na lata 2007-2013,</li> <li>- Program Interreg IVA,</li> </ul>						



Wersja z dnia: 2007-10-31

Strona: 49

<b>Właściciel i zarządzający inwestycją po jej zakończeniu</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Właściciel: Gmina Karlino, Karlińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego</li> <li>- Zarządzający: Gmina Karlino, Karlińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego, osoby prywatne</li> </ul>							
<b>Gotowość projektu do realizacji</b>	Rodzaj dokumentu/decyzji	Przybliżona data sporządzenia / uzyskania							
	a) dokumentacja techniczna	Nie: 2008							
	b) kosztorysy	Nie: 2008							
	c) pozwolenie na budowę	Nie: 2008/2009							
	d) Studium wykonalności	Nie: 2008/2009							
	e) inne niezbędne do realizacji projektu	Nie dotyczy							
<b>Własność gruntów/ obiektów niezbędnych do realizacji</b>		Gmina Karlino							
<b>Harmonogram realizacji projektu</b>	Etapy/planowane działania	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	
	Dokumentacja projektowa i kosztorysowa		X						
	Pozyskanie środków na realizację zadania		X						
	Roboty budowlane			X	X	X	X	X	
<b>Szacunkowe koszty realizacji projektu w rozbiću na lata [tyś. zł]</b>	Pozycje kosztów	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	
	Koszty przygotowania Dokumentacji projektowej i kosztorysowej		90.000						
	Koszty przygotowania dokumentacji aplikacyjnej (studium wykonalności itp.)		20.000						
	Roboty budowlane		110.000	632.570	632.570	632.570	632.570	632.570	
<b>Źródła finansowania projektu</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla województwa zachodniopomorskiego na lata 2007-2013,</li> <li>- Program Interreg IVA,</li> <li>- Środki własne Miasta i Gminy Karlino.</li> </ul>							

Wersja z dnia: 2007-10-31

Strona: 51

		Budownictwa Społecznego – Zarządzający: Gmina Karlino, Karlińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego, osoby prywatne						
<b>Gotowość projektu do realizacji</b>	Przybliżona data sporządzenia / uzyskania	Przybliżona data sporządzenia / uzyskania						
	a) dokumentacja techniczna	Nie: 2008						
	b) kosztorysy	Nie: 2008						
	c) pozwolenie na budowę	Nie: 2008/2009						
	d) Studium wykonalności	Nie: 2008/2009						
	e) inne niezbędne do realizacji projektu	Nie dotyczy						
<b>Własność gruntów/obiektów niezbędnych do realizacji</b>		– Gmina Karlino, – Wspólnoty mieszkaniowe, – Osoby prywatne						
<b>Harmonogram realizacji projektu</b>	<b>Etapy/planowane działania</b>	<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
	Dokumentacja projektowa i kosztorysowa		x					
	Pozyskanie środków na realizację zadania		x					
	Roboty budowlane			x	x	x	x	x
<b>Szacunkowe koszty realizacji projektu w rozbiciu na lata [tyś. zł]</b>	<b>Pozycje kosztów</b>	<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
	Koszty przygotowania Dokumentacji projektowej i kosztorysowej		100.000					
	Koszty przygotowania dokumentacji aplikacyjnej (studium wykonalności itp.)		20.000					
	Roboty budowlane		110.000	845.094	845.094	845.094	845.094	845.094
<b>Źródła finansowania projektu</b>		– Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla województwa zachodniopomorskiego na lata 2007-2013, – Program Interreg IVA, – Środki własne Miasta i Gminy Karlino.						

Wersja z dnia: 2007-10-31

Strona: 53

		– Zarządzający: Gmina Karlino, Karlińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego, osoby prywatne						
<b>Gotowość projektu do realizacji</b>	Rodzaj dokumentu/decyzji	Przybliżona data sporządzenia / uzyskania						
	a) dokumentacja techniczna	Nie: 2008						
	b) kosztorysy	Nie: 2008						
	c) pozwolenie na budowę	Nie: 2010/2011						
	d) Studium wykonalności	Nie: 2010/2011						
	e) inne niezbędne do realizacji projektu	Nie dotyczy						
<b>Własność gruntów / obiektów niezbędnych do realizacji</b>		Gmina Karlino, Wspólnoty mieszkaniowe, Osoby prywatne						
<b>Harmonogram realizacji projektu</b>	Etapy/planowane działania	2007	2008	2009	2010	2011	2012	Po 2013
	Dokumentacja projektowa i kosztorysowa		x					
	Pozyskanie środków na realizację zadania			x				
	Roboty budowlane			x	x	x	x	x
<b>Szacunkowe koszty realizacji projektu w rozbiciu na lata [tys. zł]</b>	Pozycje kosztów	2007	2008	2009	2010	2011	2012	Po 2013
	Koszty przygotowania Dokumentacji projektowej i kosztorysowej		80.000					
	Koszty przygotowania dokumentacji aplikacyjnej (studium wykonalności itp.)			20.000				
	Roboty budowlane		80.000	20.000				8.300.000
<b>Źródła finansowania projektu</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla województwa zachodniopomorskiego na lata 2007-2013,</li> <li>– Program Interreg IVA,</li> <li>– Środki własne Miasta i Gminy Karlino.</li> </ul>						

Wersja z dnia: 2007-10-31

Strona: 55

<b>Właściciel i zarządzający inwestycją po jej zakończeniu</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Właściciel: Gmina Karlino, Karlińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego</li> <li>- Zarządzający: Gmina Karlino, Karlińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego, osoby prywatne</li> </ul>							
<b>Gotowość projektu do realizacji</b>	<b>Rodzaj dokumentu/decyzji</b>	<b>Przybliżona data sporządzenia / uzyskania</b>							
	a) dokumentacja techniczna	Nie: 2008							
	b) kosztorysy	Nie: 2008							
	c) pozwolenie na budowę	Nie: 2010/2011							
	d) Studium wykonalności	Nie: 2010/2011							
	e) inne niezbędne do realizacji projektu	Nie dotyczy							
<b>Własność gruntów/ obiektów niezbędnych do realizacji</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gmina Karlino,</li> <li>- Wspólnoty mieszkaniowe,</li> <li>- Osoby prywatne</li> </ul>							
<b>Harmonogram realizacji projektu</b>	<b>Etapy/planowane działania</b>	<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>Po 2013</b>	
	Dokumentacja projektowa i kosztorysowa		X						
	Pozyskanie środków na realizację zadania			X					
	Roboty budowlane							X	
<b>Szacunkowe koszty realizacji projektu w rozbiciu na lata [tyś. zł]</b>	<b>Pozycje kosztów</b>	<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>Po 2013</b>	
	Koszty przygotowania Dokumentacji projektowej i kosztorysowej		80.000						
	Koszty przygotowania dokumentacji aplikacyjnej (studium wykonalności itp.)			20.000					
	Roboty budowlane		80.000	20.000				4.670.450	
<b>Źródła finansowania projektu</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla województwa zachodniopomorskiego na lata 2007-2013,</li> <li>- Program Interreg IVA,</li> <li>- Środki własne Miasta i Gminy Karlino.</li> </ul>							

Wersja z dnia: 2007-10-31

Strona: 57

		Budownictwa Społecznego, osoby prywatne							
<b>Gotowość projektu do realizacji</b>	Rodzaj dokumentu/decyzji	Przybliżona data sporządzenia / uzyskania							
	a) dokumentacja techniczna	Nie: 2008							
	b) kosztorysy	Nie: 2008							
	c) pozwolenie na budowę	Nie: 2010/2011							
	d) Studium wykonalności	Nie: 2010/2011							
	e) inne niezbędne do realizacji projektu	Nie dotyczy							
<b>Własność gruntów / obiektów niezbędnych do realizacji</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gmina Karlino,</li> <li>- Wspólnoty mieszkaniowe,</li> <li>- Osoby prywatne</li> </ul>							
<b>Harmonogram realizacji projektu</b>	Etapy/planowane działania	2007	2008	2009	2010	2011	2012	Po 2013	
	Dokumentacja projektowa i kosztorysowa		x						
	Pozyskanie środków na realizację zadania			x					
	Roboty budowlane							x	
<b>Szacunkowe koszty realizacji projektu w rozbiciu na lata [tys. zł]</b>	Pozycje kosztów	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	
	Koszty przygotowania Dokumentacji projektowej i kosztorysowej		90.000						
	Koszty przygotowania dokumentacji aplikacyjnej (studium wykonalności itp.)			20.000					
	Roboty budowlane			20.000				6.100.450	
<b>Źródła finansowania projektu</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla województwa zachodniopomorskiego na lata 2007-2013,</li> <li>- Program Interreg IVA,</li> <li>- Środki własne Miasta i Gminy Karlino.</li> </ul>							

Wersja z dnia: 2007-10-31

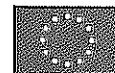
Strona: 59

		- Zarządzający: Gmina Karlino, Karlińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego, osoby prywatne						
<b>Gotowość projektu do realizacji</b>	Rodzaj dokumentu/decyzji	Przybliżona data sporządzenia / uzyskania						
	a) dokumentacja techniczna	Nie: 2010						
	b) kosztorysy	Nie: 2010						
	c) pozwolenie na budowę	Nie: 2011						
	d) Studium wykonalności	Nie: 2011						
	Nie dotyczy	Nie dotyczy						
<b>Własność gruntów/obiektów niezbędnych do realizacji</b>		- Gmina Karlino, - Wspólnoty mieszkaniowe, - Osoby prywatne						
<b>Harmonogram realizacji projektu</b>	Etapy/planowane działania	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
	Dokumentacja projektowa i kosztorysowa				X			
	Pozyskanie środków na realizację zadania					X		
	Roboty budowlane							X
<b>Szacunkowe koszty realizacji projektu w rozbiciu na lata [tyś. zł]</b>	Pozycje kosztów	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
	Koszty przygotowania Dokumentacji projektowej i kosztorysowej				100.000			
	Koszty przygotowania dokumentacji aplikacyjnej (studium wykonalności itp.)					20.000		
	Roboty budowlane				100.000	20.000		1.000.000
<b>Źródła finansowania projektu</b>		- Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla województwa zachodniopomorskiego na lata 2007-2013, - Program Interreg IVA, - Środki własne Miasta i Gminy Karlino.						

<b>Właściciel i zarządzający inwestycją po jej zakończeniu</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Właściciel: Gmina Karlino, Karlińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego</li> <li>– Zarządzający: Gmina Karlino, Karlińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego, osoby prywatne</li> </ul>							
<b>Gotowość projektu do realizacji</b>	Rodzaj dokumentu/decyzji	Przybliżona data sporządzenia / uzyskania							
	a) dokumentacja techniczna	Nie: 2010							
	b) kosztorysy	Nie: 2010							
	c) pozwolenie na budowę	Nie: 2011							
	d) Studium wykonalności	Nie: 2011							
	e) inne niezbędne do realizacji projektu	Nie dotyczy							
<b>Własność gruntów/ obiektów niezbędnych do realizacji</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Gmina Karlino,</li> <li>– Wspólnoty mieszkaniowe,</li> <li>– Osoby prywatne</li> </ul>							
<b>Harmonogram realizacji projektu</b>	Etapy/planowane działania	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	
	Dokumentacja projektowa i kosztorysowa				x				
	Pozyskanie środków na realizację zadania					x			
	Roboty budowlane							x	
<b>Szacunkowe koszty realizacji projektu w rozbiciu na lata [tys. zł]</b>	Pozycje kosztów	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	
	Koszty przygotowania Dokumentacji projektowej i kosztorysowej				100.000				
	Koszty przygotowania dokumentacji aplikacyjnej (studium wykonalności itp.)					20.000			
	Roboty budowlane							1.000.000	
<b>Źródła finansowania projektu</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla województwa zachodniopomorskiego na lata 2007-2013,</li> <li>– Program Interreg IVA,</li> <li>– Środki własne Miasta i Gminy Karlino.</li> </ul>							



		– Zarządzający: Gmina Karlino, Karlińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego, osoby prywatne							
<b>Gotowość projektu do realizacji</b>	Rodzaj dokumentu/decyzji	Przybliżona data sporządzenia / uzyskania							
	a) dokumentacja techniczna	Nie: 2010							
	b) kosztorysy	Nie: 2010							
	c) pozwolenie na budowę	Nie: 2011							
	d) Studium wykonalności	Nie: 2011							
	e) inne niezbędne do realizacji projektu	Nie dotyczy							
<b>Własność gruntów / obiektów niezbędnych do realizacji</b>		– Gmina Karlino, – Wspólnoty mieszkaniowe, – Osoby prywatne							
<b>Harmonogram realizacji projektu</b>	Etapy/planowane działania	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	
	Dokumentacja projektowa i kosztorysowa				x				
	Pozyskanie środków na realizację zadania					x			
	Roboty budowlane							x	
<b>Szacunkowe koszty realizacji projektu w rozbiću na lata [tyś. zł]</b>	Pozycje kosztów	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	
	Koszty przygotowania Dokumentacji projektowej i kosztorysowej				100.000				
	Koszty przygotowania dokumentacji aplikacyjnej (studium wykonalności itp.)					20.000			
	Roboty budowlane							1.000.000	
<b>Źródła finansowania projektu</b>		– Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla województwa zachodniopomorskiego na lata 2007-2013, – Program Interreg IVA, – Środki własne Miasta i Gminy Karlino.							



Wersja z dnia: 2007-10-31

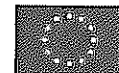
Strona: 65

<b>projektu</b>	Dokumentacja projektowa i kosztorysowa			X				
	Pozyskanie środków na realizację zadania			X	X			
	Roboty budowlane				X	X	X	X
<b>Pozycje kosztów</b>		<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>Szacunkowe koszty realizacji projektu w rozbiciu na lata [tys. zł]</b>	Dokumentacja projektowa i kosztorysowa			500.000				
	Koszty przygotowania dokumentacji aplikacyjnej (studium wykonalności itp.)			50.000				
	Roboty budowlane				5.000.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000
<b>Źródła finansowania projektu</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla województwa zachodniopomorskiego na lata 2007-2013,</li> <li>- Program Interreg IVA,</li> <li>- Właściciel nieruchomości</li> </ul>						

<b>KARTA INFORMACYJNA PROJEKTU</b>	
<b>Tytuł/nazwa projektu/zadania</b>	<b>Rozbudowa i modernizacja budynku administracyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Karlino.</b>
<b>Wnioskodawca</b>	Gmina Karlino
<b>Opis projektu</b>	Przedmiotem projektu jest modernizacja i rozbudowa budynku Urzędu Miejskiego w Karlino. W ramach projektu planowana jest dobudowa części nowoprojektowanej budynku i utworzenie większej ilości pomieszczeń.
<b>Uzasadnienie projektu</b>	Realizacja projektu przyczyni się głównie do: <ul style="list-style-type: none"> <li>- poprawy warunków pracy urzędu,</li> <li>- poprawy sposobu obsługi petentów.</li> </ul>
<b>Skwantyfikowane efekty projektu na poziomie produktu</b>	W ramach realizacji projektu planuje się osiągnięcie następujących wskaźników: <ul style="list-style-type: none"> <li>- liczba budynków poddanych renowacji [szt.],</li> <li>- powierzchnia obszaru poddanego rewitalizacji [m<sup>2</sup>],</li> <li>- liczba nowych obiektów adaptowanych [szt.].</li> </ul>
<b>Instytucje/Podmioty zaangażowane w realizację</b>	Gmina Karlino

<p><b>Opis projektu</b></p>	<p>Przedmiotem projektu jest izolacja cieplna ścian zewnętrznych oraz remont zabytkowej elewacji z wymianą stolarki okiennej i drzwiowej przy budynku nr 94 na ul. Koszalińskiej.</p> <p>Prace remontowe będą polegały na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- demontażu płytek z łupka,</li> <li>- rozebraniu deskowania i starego ocieplenia,</li> <li>- naprawie konstrukcji szachulcowej,</li> <li>- wykonaniu ocieplenia z wełny szklanej,</li> <li>- umocowaniu płyt OSB,</li> <li>- montażu płytek z łupka,</li> <li>- wymianie stolarki okiennej i drzwiowej z opaskami i parapetami zewnętrznymi ozdobnymi,</li> <li>- wymianie pionów kanalizacji sanitarnej.</li> </ul>	
<p><b>Uzasadnienie projektu</b></p>	<p>Realizacja projektu jest podyktowana koniecznością zachowania funkcji mieszkalnej, zabytkowej oraz kulturowej budynku, który jest wpisany do rejestru zabytków województwa zachodniopomorskiego pod nr A-181 (decyzja z dn. 27.10.2004 r.). Obecny stan techniczny elewacji budynku nie spełnia wymogów cieplnych, jak i walorów zabytkowych. Elewacja z czarnego łupka obecnie wymaga przełożenia i uzupełnienia nowymi płytkami na znacznej powierzchni.</p> <p>Remont elewacji budynku pozwoli spełnić wymogi cieplne, ale przede wszystkim przywróci jej pierwotne cechy architektoniczne o charakterze zabytkowym. Budynek o unikalnej elewacji jest „perłą” w skali regionu. Po realizacji projektu będzie stanowił atrakcję turystyczną miasta Karlina.</p> <p>Wykonany remont dachu w 2001 r. z pokryciem gontów oraz wykonanie ogrodzenia w 2007 r. z zachowaniem stylu obiektu w pełni oddaje jego zabytkowy charakter.</p>	
<p><b>Skwantyfikowane efekty projektu na poziomie produktu</b></p>	<p>W ramach realizacji projektu planuje się osiągnięcie następujących wskaźników:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- liczba budynków poddanych renowacji – 1 szt.,</li> <li>- powierzchnia wyremontowanej elewacji – 327 m<sup>2</sup>,</li> <li>- wymieniona stolarka okienna drewniana – 46 szt.,</li> <li>- wymienione piony kanalizacji sanitarnej – 2 szt.</li> </ul>	
<p><b>Instytucje/Podmioty zaangażowane w realizację projektu</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wspólnota Mieszkaniowa Nieruchomości Koszalińska 94,</li> <li>- Gmina Karlino,</li> <li>- Karlińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.</li> </ul>	
<p><b>Właściciel i zarządzający inwestycją po jej zakończeniu</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Właściciel: Wspólnota Mieszkaniowa Nieruchomości Koszalińska 94,</li> <li>- Zarządzający: Karlińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.</li> </ul>	
<p><b>Gotowość projektu do realizacji</b></p>	<p>Rodzaj dokumentu/decyzji</p> <p>a) dokumentacja techniczna</p>	<p>Przybliżona data sporządzenia / uzyskania</p> <p>Tak: 06.2004</p>

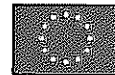
		<p>Dodatkowo także planowany jest remont schodów prowadzących na wieżę oraz przełożenie i konserwacja dzwona na środkowe przesło w celu zrobienia na wieży kościoła wieży widokowej.</p> <p>Teren wokół kościoła został wpisany do księgi rejestru zabytku pod nr 44 z dnia 04.09.1954 r. Na terenie tym planuje się wykonać ogrodzenie wokół kościoła i plebani oraz przebudować istniejące zejście do kotłowni wraz zagospodarowaniem terenu przy kościele.</p>						
<b>Uzasadnienie projektu</b>		<p>Realizacja projektu przyczyni się głównie do:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wydobycia walorów kulturowych obiektu,</li> <li>- zabezpieczenia kościoła przed zniszczeniem,</li> <li>- odtworzenia starej zabudowy miejskiej,</li> <li>- podniesienia atrakcyjności miasta,</li> <li>- poprawy wizerunku kościoła.</li> </ul>						
<b>Skwantyfikowane efekty projektu na poziomie produktu</b>		<p>W ramach realizacji projektu planuje się osiągnięcie następujących wskaźników:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- powierzchnia budynków poddanych renowacji [m<sup>2</sup>].</li> <li>- Liczba terenu poddana renowacji i zagospodarowaniu [m<sup>2</sup>].</li> </ul>						
<b>Instytucje/ Podmioty zaangażowane w realizację projektu</b>		Gmina Karlino, Parafia pw. Św. Michała Archaniola w Karlinie						
<b>Właściciel i zarządzający inwestycją po jej zakończeniu</b>		Parafia pw. Św. Michała Archaniola w Karlinie						
<b>Gotowość projektu do realizacji</b>	Rodzaj dokumentu/decyzji	Przybliżona data sporządzenia / uzyskania						
	a) dokumentacja techniczna	Nie: 2007/2009						
	b) kosztorysy	Nie: 2007/2009						
	c) pozwolenie na budowę	Nie: 2008/2009						
	d) Studium wykonalności	Nie: 2008						
	e) inne niezbędne do realizacji projektu	Nie dotyczy						
<b>Własność gruntów/ obiektów niezbędnych do realizacji</b>		Parafia pw. Św. Michała Archaniola w Karlinie						
<b>Harmonogram realizacji projektu</b>	Etapy/planowane działania	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
	Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej	x	x	x				
	Koszty przygotowania dokumentacji aplikacyjnej		x					
	Roboty budowlane			x	x			
<b>Szacunkowe</b>	<b>Pozycje kosztów</b>	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013



Wersja z dnia: 2007-10-31

Strona: 71

inwestycja po jej zakończeniu									
<b>Gotowość projektu do realizacji</b>	Rodzaj dokumentu/decyzji	Przybliżona data sporządzenia / uzyskania							
	a) dokumentacja techniczna	Nie: 2008							
	b) kosztorysy	Nie: 2008							
	c) pozwolenie na budowę	Nie: 2008							
	d) Studium wykonalności	Nie: 2008							
	e) inne niezbędne do realizacji projektu	Nie dotyczy							
<b>Własność gruntów/ obiektów niezbędnych do realizacji</b>		Miasto i Gmina Karlino							
<b>Harmonogram realizacji projektu</b>	Etapy/planowane działania	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	
	Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej		x						
	Koszty przygotowania dokumentacji aplikacyjnej		x						
	Roboty budowlane			x	x				
<b>Szacunkowe koszty realizacji projektu w rozbiciu na lata [tys. PLN]</b>	Pozycje kosztów	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	
	Dokumentacja projektowa i kosztorysowa		30.000						
	Koszty przygotowania dokumentacji aplikacyjnej (studium wykonalności itp.)		10.000						
	Koszty zarządzania			21.660	21.670	21.670			
	Promocja			6.000	7.000	7.000			
	Roboty budowlane			300.000	500.000	500.000			
<b>Źródła finansowania projektu</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gmina Karlino,</li> <li>- Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla województwa zachodniopomorskiego na lata 2007-2013.</li> <li>- Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko</li> </ul>							



**IV. Cel strategiczny:** **Zmniejszenie spożycia alkoholu i używania środków psychoaktywnych oraz ograniczanie ich negatywnych skutków wśród mieszkańców województwa.**

Cel operacyjny 1: Edukacja społeczna i działalność wychowawcza.

Cel operacyjny 2: Lecznictwo odwykowe oraz rehabilitacja osób uzależnionych.

Cel operacyjny 3: Przeciwdziałanie negatywnym następstwom używania środków psychoaktywnych.

**V. Cel strategiczny:** **Tworzenie warunków równego dostępu osób niepełnosprawnych do życia zawodowego i społecznego.**

Cel operacyjny 1: Integracja społeczna osób niepełnosprawnych, we wszystkich grupach wiekowych

Cel operacyjny 2: Integracja zawodowa osób niepełnosprawnych.

**VI. Cel strategiczny:** **Podniesienie bezpieczeństwa społecznego i socjalnego wśród osób starszych.**

Cel operacyjny 1: Poprawa bezpieczeństwa socjalnego wśród ludzi starszych.

Cel operacyjny 2: Aktywizacja społeczna osób starszych.

Cel operacyjny 3: Wzmocnienie roli i miejsca osób starszych w środowiskach lokalnych.

## 9. Plan finansowy

Plan finansowania projektów zawartych w Lokalnym Programie Rewitalizacji Miasta Karlino na lata 2007-2013 jest montażem szacunkowym i przedstawia potencjalne, a nie już uchwalone źródła finansowania.

### Oznaczenie zastosowanych skrótów:

EFRROW – Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich;

EFRR – Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego (jeżeli nie podano inaczej – środki Regionalnego Programu Operacyjnego);

FS – Fundusz Spójności;

GFOŚiGW – Gminny Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej;

MiGK – Budżet Miasta i Gminy Karlino;

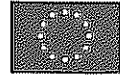
POIiŚ – Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko;

WFOŚiGW – Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej;

WKZ – Wojewódzki Konserwator Zabytków.

Tabela: Plan finansowy Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta Karlino na lata 2007-2013

<b>KWARTAŁ V</b>										
<b>REWITALIZACJA OBSZARU OGRANICZONEGO ULICAMI: KOSZALIŃSKA, ŻWIRKI ORAZ KONOPNICKIEJ W KARLINIE – KWARTAŁ VI</b>	Po 2013	Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego; Środki własne Miasta i Gminy Karlino	6.210.450	-	90.000	20.000	-	-	-	- / 6.210.450
<b>REWITALIZACJA OBSZARU OGRANICZONEGO ULICAMI: BIAŁOGARDZKA, KONOPNICKIEJ ORAZ RZEKĄ RADEW W KARLINIE – KWARTAŁ VII</b>	Po 2013	Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego; Środki własne Miasta i Gminy Karlino	5 170 000	-	-	-	100.000	20.000	-	- / 5.170.000
<b>REWITALIZACJA OBSZARU OGRANICZONEGO ULICAMI: KOSZALIŃSKA, OKRZEI ORAZ KONOPNICKIEJ W KARLINIE KWARTAŁ VIII</b>	Po 2013	Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego; Środki własne Miasta i Gminy Karlino	1 120 000	-	-	-	100.000	20.000	-	- / 1.120.000
<b>REWITALIZACJA OBSZARU OGRANICZONEGO ULICAMI: SZYMANOWSKIE GO, KOSZALIŃSKA, WIGURY ORAZ KANAŁEM MŁYŃSKIM W KARLINIE – KWARTAŁ IX</b>	Po 2013	Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego; Środki własne Miasta i Gminy Karlino	1 120 000	-	-	-	100.000	20.000	-	- / 1.120.000
<b>WYKONANIE WYKONANIE STAREJ ZABUDOWY ZAMKOWEJ W KARLINIE</b>	2009-2013	Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego; Środki własne Miasta i Gminy Karlino, środki Inwestora prywatnego	20 550 000	-	-	550000	5000000	5000000	5000000	5000000
<b>ROZBUDOWA I MODERNIZACJA BUDYNKU ADMINISTRACYJNEGO URZĘDU MIASTA I GMINY W KARLINIE</b>	2010-2012	Środki własne Miasta i Gminy Karlino	10 330 000	-	-	-	330000	5000000	5000000	-
<b>REMONT ELEWACJI BUDYNKU ZABYTKOWEGO NR 94 UL. KOSZALIŃSKA W</b>	2007-2009	Środki własne Miasta i Gminy Karlino; Wspólnota Mieszkaniowa; Europejski	345 800	30000	150000	165800	-	-	-	-



## 11. System wdrażania i aktualizacji Programu

Lokalny Program Rewitalizacji Miasta Karlino przyjęty zostanie w drodze uchwały Rady Miejskiej w Karliniu. W tym samym trybie dokonywana będzie ewentualna aktualizacja tego dokumentu. Radzie Miejskiej składane będą także okresowe oraz końcowy raport z realizacji LPR.

W celu wdrożenia Lokalnego Programu Rewitalizacji Burmistrz Miasta i Gminy Karlino w drodze zarządzenia powołuje:

- Komitet Monitorujący,
- Pełnomocnika ds. rewitalizacji.

W skład Komitetu Monitorującego wchodzi przedstawiciele Rady Miejskiej, pracownicy Urzędu Miejskiego, specjaliści z dziedzin istotnych dla realizacji Programu (np. urbaniści, architekci, drogowcy itd.) oraz osoby wskazane przez partnerów społecznych i gospodarczych.

Do zadań Komitetu należy w szczególności:

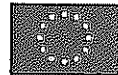
- przyjmowanie raportów okresowych oraz raportu końcowego z realizacji Programu,
- monitorowanie przebiegu oraz ocena efektywności i skuteczności realizacji Programu,
- rozpatrywanie wniosków zmian do Programu,
- przedkładanie Burmistrzowi projektów aktualizacji Programu.

Członkowie Komitetu Monitorującego pełnią swoje funkcje społecznie bez prawa do wynagrodzenia w jakiegokolwiek formie. Posiedzenia Komitetu Monitorującego odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał. Tryb pracy Komitetu Monitorującego określa regulamin przyjęty przez Komitet na pierwszym posiedzeniu zwykłą większością głosów. W pracach Komitetu Monitorującego mogą brać udział eksperci w dziedzinie rewitalizacji.

Do powoływanych przez Burmistrza Pełnomocnika ds. rewitalizacji należeć będą następujące zadania:

- koordynacja Programu na obszarze Miasta Karlino,
- promocja programu oraz stworzenie systemu informacji o możliwościach i zasadach przystąpienia do Programu.
- organizacja systemu monitorowania Programu,
- sporządzanie raportów okresowych oraz raportu końcowego z realizacji Programu,
- przygotowywanie projektów aktualizacji Programu,
- współpraca z partnerami społecznymi i gospodarczymi,
- współpraca z administracją rządową oraz samorządową w zakresie wykorzystywania funduszy strukturalnych do współfinansowania Programu.





Komitetu Monitorującego będzie przeprowadzanie monitoringu, ewaluacji oraz aktualizacji Programu przy współpracy z Pełnomocnikiem do spraw rewitalizacji, z instytucjami, organizacjami, a także podmiotami prywatnymi mogącymi uczestniczyć w realizacji Programu. Monitoring i ewaluacja odbywać się może w trakcie posiedzeń Rady Miejskiej, która będzie wносить zmiany w postaci uchwał.

Dzięki wprowadzeniu systemu monitoringu i ewaluacji zostaje rozwiązany problem dezaktualizacji założeń Lokalnego Programu Rewitalizacji wynikający ze zmieniających się warunków funkcjonowania samorządu, prawodawstwa i innych czynników mogących deformować zasadność podejmowanych działań w ramach Lokalnego Programu Rewitalizacji.

Prócz modyfikacji działań w trakcie ich realizacji istnieje możliwość tworzenia dodatkowych kart projektów, które będą wpisywać się w wyznaczone cele. W ten sposób Lokalny Program Rewitalizacji może się rozwijać wraz z rozwojem społecznym i gospodarczym gminy.

Ocena realizacji Lokalnego Programu Rewitalizacji odbywać się będzie na poziomie oceny realizacji poszczególnych działań strategicznych. Każdy projekt powinien posiadać kartę oceny realizacji, zawierającą planowane efekty realizacji w postaci wskaźników ilościowych. Bieżąca ocena powinna pozwolić na natychmiastowe dostosowywanie działań lub ich elementów do zmieniających się warunków zewnętrznych. Proponuje się, aby bieżąca ocena realizacji Lokalnego Programu Rewitalizacji (monitoring) dokonywała się raz do roku.

Ewaluacja, czyli badanie przyczyn rozbieżności między zaplanowanymi efektami a rzeczywistymi z jednoczesnym płynnym wprowadzaniem tych zmian, które mają na celu dostosowanie Lokalnego Programu Rewitalizacji do określonych wymagań. Ewaluacji Lokalnego Programu Rewitalizacji dokonywać się będzie poprzez analizę poszczególnych kart ocen realizacji projektów i bieżące reagowanie na zmieniające się warunki oraz poprzez okresowy przegląd realizacji Lokalnego Programu Rewitalizacji na sesjach Rady Miejskiej poświęconych rewitalizacji.

### 13. Promocja i komunikacja społeczna Programu

Wdrażanie zapisów Lokalnego Programu Rewitalizacji będzie mało skuteczne bez odpowiedniej kampanii informacyjnej towarzyszącej realizacji postanowień zawartych w dokumencie. Mieszkańcy obszarów wymagających rewitalizacji oraz podmioty gospodarcze tam działające, powinni zostać objęci programem informacyjnym polegającym na przedstawianiu im możliwości finansowania poszczególnych działań ze środków docelowych.